



ccèsTI
AÎNÉS
2.0



SADC

Société
d'aide au développement
des collectivités

SHAWINIGAN

Thème 5 - Intermédiaire Être fonctionnel avec mon périphérique

Applications utiles



Taxes de Vente Québec : Permet de taper un montant et l'application vous calcule les taxes (TPS et TVQ)



Jeux d'esprit : Permet d'entraîner votre mémoire



Spotify : Application de diffusion pour la musique et les balados



Radio AM FM



Recipe Keeper : Organisateur de recettes et liste de courses



ClipChamp : Application Microsoft de montage vidéo, offert en version gratuite et payante. La version gratuite permet seulement d'exporter



Pour le bon fonctionnement d'un appareil, il est parfois obligatoire d'installer une application. **Exemple** : Une montre intelligente, une imprimante, etc. Le nom de l'application est normalement noté sur la boîte d'achat ou dans le manuel. Si l'application n'est pas disponible dans Microsoft Store, vous devez suivre votre manuel d'instruction afin de vous aider à installer le logiciel.

Capture d'écran

La capture d'écran est un outil très pratique. Cet outil permet de prendre une photo du contenu de votre écran. Ce qui est affiché à l'écran est enregistré sous forme de photo dans votre dossier Captures d'écran.

1. Appuyez simultanément sur les touches **Windows**  + **ImpÉc** de votre clavier



Afin de vous avertir que tout s'est bien fait, un mini flash se fait lors de la capture d'écran

2. Pour afficher votre capture d'écran, cliquez sur **l'Explorateur de fichier** → **Images** → **Captures d'écran**

Duplication de l'écran

Câble HDMI

Il vous suffit, à l'aide d'un fil HDMI, de connecter votre appareil à la télévision, moniteur ou projecteur.



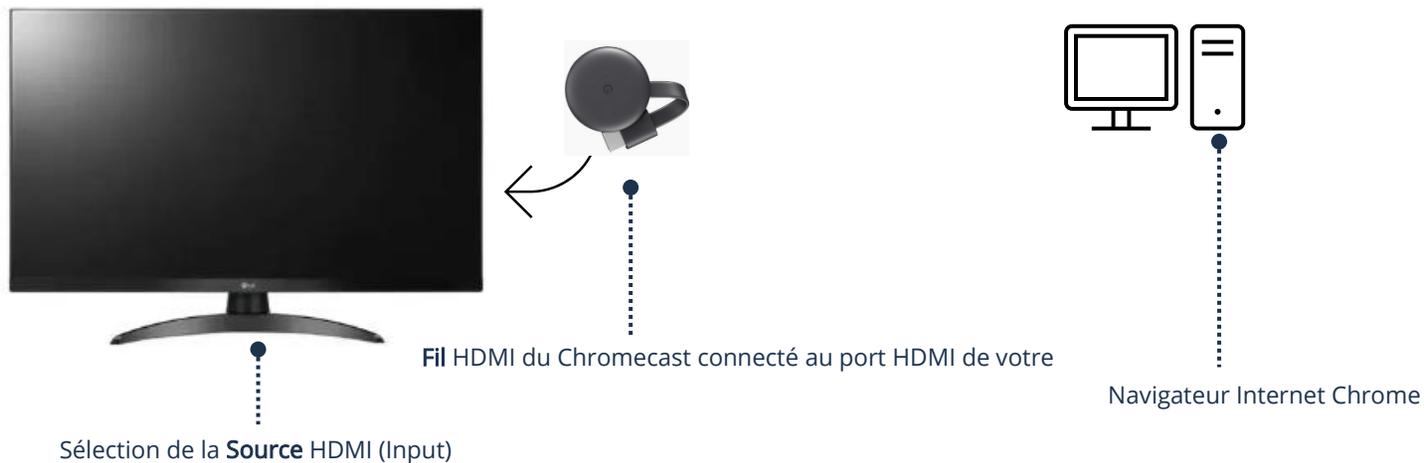
Sur une télévision, n'oubliez pas de regarder la source de votre télé et, au besoin, sélectionnez le bon port HDMI (anciennement appelé Input).



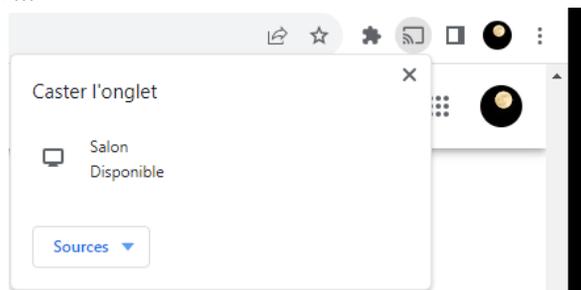
Chromecast

Votre télévision n'est pas une télévision intelligente et vous ne prévoyez pas la changer bientôt? Votre ordinateur ne possède pas de port HDMI? Vous pouvez acheter un Chromecast et le connecter et vous servir de celui-ci afin de dupliquer l'écran de votre ordinateur.

1. Connectez le Chromecast à la télévision et assurez-vous qu'il est bien configuré et connecté au même réseau Wi-Fi que votre ordinateur



2. Sur votre ordinateur, ouvrez le navigateur Internet **Chrome**
3. En haut à droite, cliquez sur **Plus** → **Caster...**



Pour **arrêter** la duplication de l'écran, **suivez les mêmes étapes** et touchez **Arrêter**.

Duplication d'une vidéo avec Chromecast

Afin de dupliquer une vidéo de votre ordinateur à partir du navigateur Internet Chrome sur votre télévision avec une Chromecast connectée et configurée, il est assez simple de le faire.

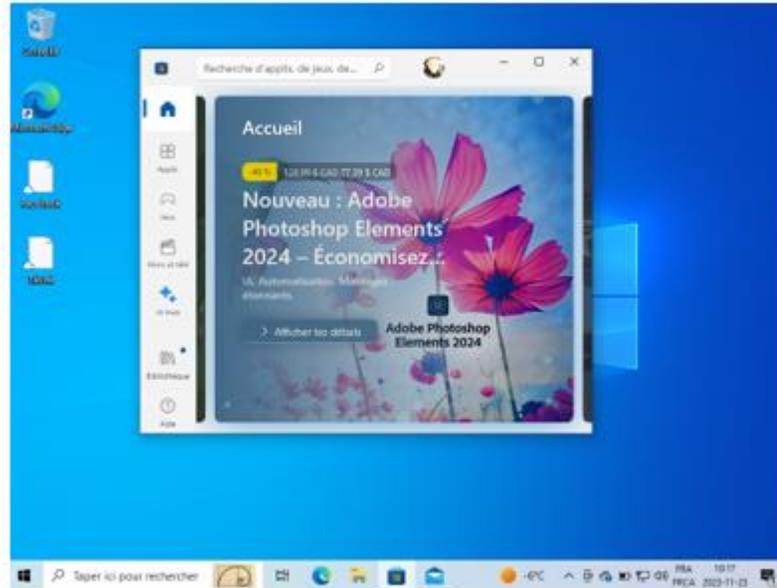
1. Sur votre ordinateur, dans le navigateur **Chrome**, **Caster l'onglet** et ouvrez la vidéo
2. Dans le lecteur vidéo, touchez 

Multitâches

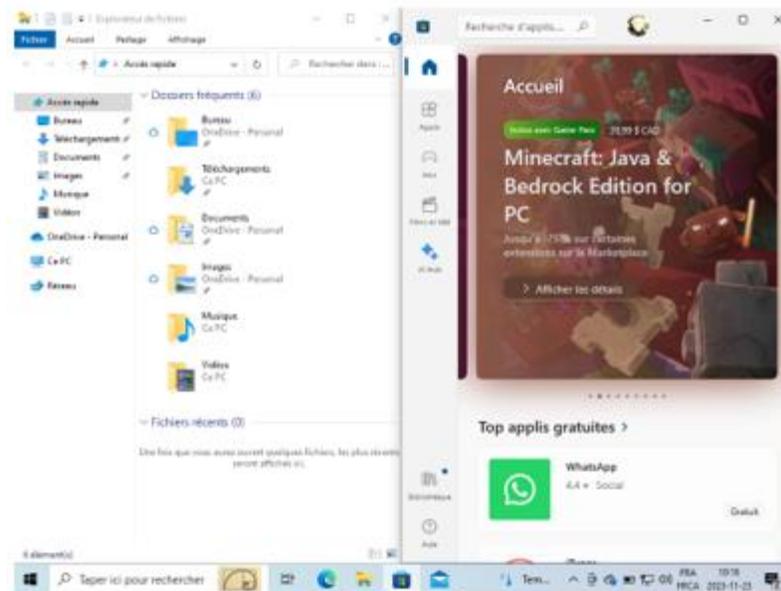
Organiser les fenêtres

Windows vous permet de placer deux applications ou même quatre applications sur votre écran avec l'aide de Corner Snap.

1. Ouvrez l'application et cliquez avec le **bouton gauche de votre souris sur la barre de titre** de celle-ci
2. En maintenant le bouton gauche de la souris, **glissez la fenêtre dans le coin ou le bord droit ou gauche**



3. Sélectionnez la barre de titre de la **deuxième application** et glissez là vers l'autre extrémité de l'écran



Raccourcis clavier Windows

- **Alt + Tab** : passer d'une fenêtre à l'autre. Maintenez la touche Alt enfoncée et appuyez une ou plusieurs fois sur la touche Tab pour accéder à la fenêtre de votre choix
- **Logo Windows + D** : masquer toutes les fenêtres. Pratique pour afficher brièvement le bureau. Il suffit d'appuyer à nouveau sur les touches Windows + D pour récupérer les fenêtres
- **Logo Windows + Flèche vers la gauche** : pour placer la fenêtre sur la moitié gauche de l'écran
- **Logo Windows + Flèche vers la droite** : pour placer la fenêtre sur la moitié droite de l'écran
- **Logo Windows + Majuscule + Flèche droite ou gauche** : permet de déplacer une fenêtre d'un écran à l'autre. Ce raccourci clavier ne fonctionne que si vous utilisez plusieurs écrans

Reconnaissance vocale

Vous pouvez utiliser votre voix pour dicter du texte au lieu de le taper sur votre clavier.

Utilisation de la reconnaissance vocale

1. Cliquez dans un champ de texte et appuyez simultanément sur les touches **Windows**  + H de votre clavier



2. Cliquez sur le micro et dictez ce que vous voulez saisir dans le champ de texte



Ajout de stockage

Carte SD

Certains appareils possèdent une fente afin d'y insérer une carte SD. Ceci peut vous permettre d'y ajouter des applications et/ou des fichiers (documents et photos). Si votre ordinateur ne possède pas de fente, vous pouvez brancher un lecteur de carte sur un port USB de votre ordinateur afin de pouvoir y insérer votre carte SD.

Clé USB/Disque dur externe

Tous les ordinateurs supportent les périphériques de stockages au format USB. Ainsi, il vous est possible de sauvegarder des photos, des documents, etc., sur une clé USB ou un disque dur externe.

Démystification des différents ports sur un ordinateur

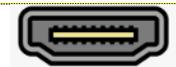
Il existe beaucoup de formats USB, mais pour rendre cela plus simple, voici les trois formats les plus importants à distinguer :



Le port USB standard est disponible en deux formats. Le format détermine la vitesse de transfert. **USB 2.0 ou USB 3.0** Le **3.0** étant le plus rapide des deux. Présents sur un ordinateur et beaucoup de clés USB vendues sont sous ce format



Le port **USB-C** est celui qui est disponible sur la plupart des téléphones intelligents ou tablettes récentes



À ne pas confondre avec le port USB. Le port **HDMI** est souvent disponible sur les portables et il sert à dupliquer votre appareil sur une télévision ou un 2^e écran. Dépendamment de votre carte graphique, il est possible que votre ordinateur de bureau inclue un port HDMI

Gestion du périphérique connecté à votre appareil

1. Insérez votre périphérique dans votre appareil ou dans l'adaptateur (lecteur de cartes) et ouvrez votre application **Explorateur de fichiers**
2. Repérez la **carte SD, clé USB ou disque dur externe** et cliquez sur celui-ci afin d'afficher les fichiers et/ou dossiers

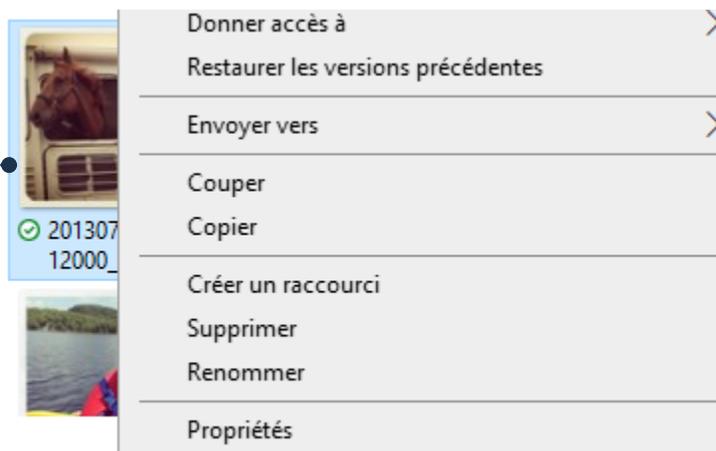
Les fichiers du périphérique se gèrent de la même méthode que tous vos fichiers internes stockés dans votre appareil

Gestion des fichiers

1. Ouvrez l'Explorateur de fichier, ouvrez le dossier et sélectionnez le fichier à modifier
2. Cliquez, avec le **bouton droit de votre souris**, sur le fichier

Renommer	Permet de donner un nouveau nom au fichier Tapez un nouveau nom et touchez Entrée (Enter) de votre clavier
Copier	Permet d'avoir le fichier à deux endroits différents. Choisissez votre destination → Cliquez avec le bouton droit de votre souris → Coller
Déplacer	Permet de déplacer un fichier afin de le stocker ailleurs. Choisissez votre destination → Cliquez avec le bouton droit de votre souris → Coller
Supprimer	Permet de supprimer le fichier.

Cliquez sur le fichier avec le bouton droit de la souris

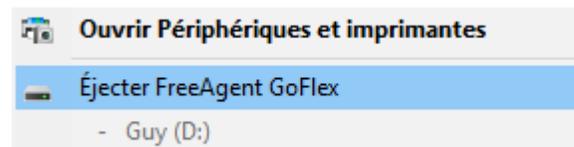


Éjecter un périphérique

1. En bas à droite dans la zone de notification, repérez l'icône 



2. Cliquez avec le bouton droit de votre souris sur l'icône 
3. Cliquez avec le bouton gauche de votre souris sur **Éjecter...** suivi du **nom de votre périphérique**



Agenda

Invitation

Quand vous ajoutez un événement à votre agenda ou calendrier, vous pouvez inviter une personne à cet événement. Cette personne recevra un courriel avec l'invitation.

1. Ouvrez votre application **Agenda (Calendrier)**
2. Touchez **+** **Nouvel événement**
3. Remplissez les détails de l'événement
4. Cliquez dans le champ de texte **Inviter quelqu'un** et **tapez l'adresse de courriel** de la personne à inviter. Pour plus d'une personne, tapez une nouvelle adresse de courriel

Accueil

Enregistrer Supprimer Réunion en ligne Afficher comme : Occupé(e) Rappel : 15 minutes Répéter

Détails

Nom de l'événement Calendar - Outlook

Lieu

Début : 23 novembre 2023 11:30 Journée entière

Fin : 23 novembre 2023 12:00

Personnes

Inviter quelqu'un

Trier par Tri d'origine

Moi
guylaine.b@outlook.com

Tapez le courriel de la personne à inviter

5. Touchez **Enregistrer**

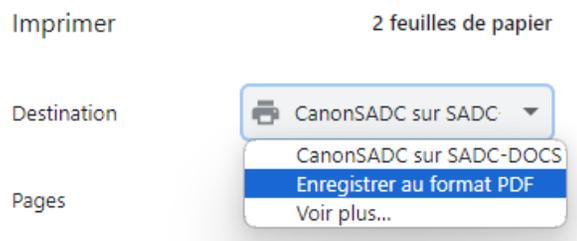
Pour davantage de détails afin de vous aider à ajouter un événement, vous pouvez vous référer au **thème 5, Être fonctionnel avec mon périphérique**

Astuces

Imprimer un document en PDF sans imprimante

Vous pouvez sauvegarder un document PDF en utilisant la fonction Imprimer.

1. Cliquez sur **Imprimante** 
2. **Vis-à-vis Destination**, cliquez et choisissez **Enregistrer au format PDF**



3. Cliquez sur **Enregistrer** et dans la nouvelle fenêtre, choisissez le dossier **Documents**
4. Cliquez sur **Enregistrer**



Afin de visualiser votre document, ouvrez l'application **Explorateur de fichiers** et cliquez sur **Documents** et double-cliquez sur votre document afin de l'ouvrir.

S'auto-envoyer un courriel

Pour ne rien oublier ou perdre un lien, une info, une photo, etc., vous pouvez ouvrir votre application de courriel et vous envoyez un courriel à vous-même.

1. Tapez **votre adresse de courriel** dans le champ de texte **À** :

Magasinage en ligne avant d'acheter

Même si vous ne voulez pas faire d'achats en ligne, avant de vous déplacer en magasin, il peut être utile de vérifier le prix et la disponibilité de votre futur achat.

Beaucoup de commerces possèdent leur site WEB. Voici quelques exemples :



Canadian Tire : <https://www.canadiantire.ca>



Épicerie IGA : <https://www.iga.net>



Walmart : <https://www.walmart.ca/fr>



Tigre géant : <https://www.gianttiger.com/fr>